



BESZÁMOLÓ

a Vasi Hegyhát - Rábamente Közhasznú Turisztikai Egyesület

2017. év, 1. negyedév, január 1. – március 31. időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

1.1. Helyi felhívás tervezetek egyeztetési folyamata, időpontjai.

2017. március 23. Irányító Hatóság tájékoztató levele szerint a determináció miatt a Helyi Fejlesztési Stratégiák módosítása, aktualizálása szükséges, a módosított tervezetek beküldési határideje 2017.március 28. reggel 8 óra. A rövid határidőre való tekintettel egyesületünk munkaszervezete online egyeztetette a Helyi Fejlesztési Stratégiát a tervezői munkacsoporttal és a szervezet elnökségével. Az egyeztetéseket követően 2017. március 27-én megküldtük a Helyi Fejlesztési Stratégia módosítás tervezetét az Irányító Hatóság felé.

1.2. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

Beszámolási időszakban nem releváns

1.3. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

Beszámolási időszakban nem releváns

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

2017. március 7. került megrendezésre Kecskeméten a LEADER országos konferencia, melynek keretében tájékoztatást kaptunk a helyi felhívások tervezési szempontjairól. Workshop keretében pedig kidolgozásra került egy helyi felhívás.





2017. március 22. a Pannon Térségfejlesztő Egyesület szervezésében került megrendezésre a Vas megyei Vidéki Műhely „szerkesztő” fóruma. A rendezvény keretében már kidolgozás alatt álló intézkedéseket beszéltünk át a résztvevő megyei akciócsoportokkal.

1.5. Egyéb.

2017. február 24. egyesületünk Támogatói okiratot kapott a 2016.12.07-én és a 2017. február 24-én kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

2016. március 16. egyeztető megbeszélés, régiós találkozó Szombathelyen, az értekezleten a jelenlévő akciócsoport képviselői két témában tanácskoztak, vetették fel észrevételeiket: működési költségek elszámolásával kapcsolatban fennmaradt kérdések.

Helyi felhívások elkészítésének menetrendje, minőségbiztosítása - a pályáztatás eljárásrendjére, a felhívás tartalmi/szerkezeti javaslatának összegyűjtése.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, melyek a negyedévben megvalósultak:

2.1. A helyi szereplők animálási vagy egyéb célú képzése.

Beszámolási időszakban nem releváns

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

Beszámolási időszakban nem releváns

2.3. A HACCS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

Az egyesületünk takarékos gazdálkodásának köszönhetően nem lépet fel finanszírozási probléma, viszont ennek további elkerülése végett 2017.január hónapban tárgyalást folytattunk a Rajka és Vidéke Takarékszövetkezettel bankgarancia igénylésével kapcsolatban.

Az igénylés feltételeit megismerve 2017.február 14-án benyújtottuk a bankgarancia iránti





kérelmünket. A bankgarancia összege: 4 083 925,- Ft. A bankgarancia igényléssel kapcsolatosan közjegyzői díjat, közjegyzői kamarai díjat, bankgarancia költséget és elbírálási díjat kellett fizetni, ezeket a költségeket a soron következő kifizetési kérelmünkben kívánjuk elszámolni.

A bankgaranciára a működési előleg benyújtásához van szükség. A Garanciavállaló nyilatkozat a beszámoló készítés időszakában még nem érkezett meg, ezért a működési előleget 2017. március 31. után tudtuk benyújtani.

A LEADER Munkaszervezeti feladatokat egyesületünk két fővel látja el.

A helyi akciócsoport alapvetően két, korábban önálló (majd részben önálló) területi egységet ölel fel, ezért az ügyintézés szempontjából szükségesnek látjuk 2 iroda fenntartását.

Iroda 1: 9900 Körmend, Szabadság tér 11.

Munkavállaló: Petz Emese

Munkakör: vidékfejlesztési munkaszervezet vezető, 2015.12.01 – től.

Ellátandó feladatkör: vidékfejlesztési munkaszervezet vezető

Heti 40 órában Leader munkaszervezet vezetőként végzi el a program megvalósításához szükséges feladatokat.

Munkavégzés helye: 9900 Körmend, Szabadság tér 11

Iroda 2: 9825 Oszkó, Molnár A . u. 4. (bérleti díjat az Iroda 2 esetében kell számolnunk)

Munkavállaló: Németh Kurimai Hajnalka

Munkakör: vidékfejlesztési munkatárs, 2016.01.01 – től.

Ellátandó feladatkör: vidékfejlesztési feladatok

Havi 40 órában, vidékfejlesztési munkatársként segíti a stratégia megvalósítását.

Munkavégzés helye: 9825 Oszkó, Molnár A . u. 4.

Egyesületünk működésével kapcsolatban a következő költségek merülnek fel:

Bér + járulék 2 fő munkavállaló után. Kiküldetési rendelvénnyel alapján a munkaszervezet dolgozóinak illetve az elnököknek fizetett költségtérítések.





Bankszámlát tart fenn a Savaria Takarékszövetkezetnél, ehhez kapcsolódóan számlavezetés díját az utalások után jutalékot fizetünk.

Egyesületünk könyvelését 2016. júniustól a V&T Vezetés és Tanácsadás Kft végzi havi díj ellenében.

Mobil telefon, vezetékes telefon, internet költsége. Egyesületünk a folyamatos kommunikáció érdekében honlapot tart fenn www.vasihegyhat-rabamente.hu

A honlapot folyamatosan frissítettük az aktuális pályázati információkkal.

Egyesületünk rendelkezik facebook oldallal is ahol a pályázati információk mellett a térség aktuális híreit rendezvényeit is közzé tesszük.

Havi rendszerességgel hírlevelet küldünk mind a tagság mind az egyéb feliratkozók részére.

2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

A munkaszervezet a korábbi időszakokkal megegyezően működött 2017 első negyedévében is. Mivel a helyi akciócsoport alapvetően két, korábban önálló (majd részben önálló) területi egységet ölel fel, ezért az ügyintézés szempontjából szükséges 2 iroda fenntartása. Az egyesület Kőrmend városában rendelkezik irodával, mely alkalmas a program megvalósítására. Emellett szükségessé váltt egy iroda a Vasi hegyhát területén is, melynek helyszíne Oszkó. Itt a Hegypásztor Kör tulajdonában lévő Közösségi Házban bérel az egyesület irodát. A kőrmendi iroda alapterülete 30 m². Az irodában található vezetékes telefon, számítógép, többfunkciós nyomtató (nyomtató, fénymásoló, szkennelő) internet, wifi csatlakozás is elérhető. Az ügyfelek fogadására alkalmas tér is kialakításra került a helységben.

Az Oszkóban bérelt irodahelység alapterülete 15 m². Az irodában itt is található vezetékes telefon, számítógép, többfunkciós nyomtató (nyomtató, fénymásoló, szkennelő) internet, wifi csatlakozás is elérhető. Az ügyfelekkel való személyes kapcsolattartásra kiválóan alkalmas, lehetőség van az iratok egy részének tárolására itt is.



**Munkavállaló: Petz Emese**

Munkakör: vidékfejlesztési munkaszervezet vezető, 2015.12.01 – től.

Ellátandó feladatkör: vidékfejlesztési munkaszervezet vezető

Heti 40 órában Leader munkaszervezet vezetőként végzi el a program megvalósításához szükséges feladatokat.

Munkavállaló: Németh Kurimai Hajnalka

Munkakör: vidékfejlesztési munkatárs, 2016.01.01 – től.

Ellátandó feladatkör: vidékfejlesztési feladatok

Havi 40 órában, vidékfejlesztési munkatársként segíti a stratégia megvalósítását.

2.5. Egyéb.

01.03. Egyeztető megbeszélés Szombathelyen bankgarancia ügyében a Savaria Takarékszövetkezetenél, 01.10. Egyeztető megbeszélés Mosonmagyaróváron bankgarancia ügyében a Rajkai Takarékszövetkezetenél, 01.11. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal Körmenden, 01.17. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal, Rádió interjú, Körmenden, 01.24. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal, állásra jelentkezők meghallgatása, 01.31. NYDR HACS régiós értekezlet Bögötén, 02.09. pénzfelvétel bankszámláról Szombathelyen, 02.22. Nyomdai ügyintézés, 02.07. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal Körmenden, 02.14. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal Körmenden, 02.21. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal Körmenden, 02.24. pénzfelvétel bankszámláról Szombathelyen, 02.28. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal, 03.07. Utazás Vasvára, csatlakozás kollégákhoz LEADER konferenciára tovább utazás, 03.14. Munkaértekezlet Körmenden, 03.30. Munkaértekezlet Körmenden, 03.07. LEADER országos konferencia Kecskeméten, 03.22. Vas Megyei Vidék Műhely Szombathelyen, 03.14. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal Körmenden, 03.21. dokumentáció átvétele munkatársaktól Körmenden, 03.21. Bankgarancia aláírása Csornán, 03.22. Egyeztető megbeszélés munkatársakkal Körmenden, 03.29. Banki ügyintézés Szombathelyen, 03.30. Közjegyző Körmenden.



SZÉCHENYI



MINISZTERELNÖKSÉG



Vasi Hegyhát-Rábamente
EZER APRÓ CSODA FÖLDJE

3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

Beszámoló időszakban az egyesületnek saját rendezvénye nem volt.

Kelt.: 2017. április 12.

Készítette: Petz Emese, vidékfejlesztési munkaszervezet vezető

aláírás

